

安徽省医药设计院管理平台软件系统采购

招 标 文 件

安徽省医药设计院

2022年6月8日

招标公告

安徽省医药设计院数字管理平台软件系统，采取公开招标的方式，以下为本项目的有关事宜：

1.资格要求

投标人应具有软件开发、设计资质，投标文件中应提供各种证照，资信证明等文件，并加盖公章；

投标人应具有丰富的设计院管理平台系统的开发制作经验，提供近三年开发并已执行的类似系统的案例，此项作为中标评分的重要依据（10分）。

2.技术参数

详见附件1。

平台管理子项含但不限于附件1内容，各投标单位应根据设计院需求结合各自经验和优势，编制系统方案，内容全面且简单易操作，此项作为中标评分的重要依据。（40分）。

- （1）市场部，生产部，技术部，人资部，财务部信息融通；
- （2）针对财务记账方式的变化，管理软件中财务部分要详细，能够满足多种核算，及时数据采集等；
- （3）用户数150~200；
- （4）根据设计院常规需求编制，体现系统的优势。

3.维保服务

提供最低一年的免费维保服务，体现后期维保服务的优势（5分）。

4.交付周期

方案文件中应注明交付日期（5分）。

5.投标报价

应付详细的投标报价清单和付款方式，此项作为中标评分的重要依据（40）。

付款方式最低要求：本项目分不少于三次付款结算，每年付款一次，第一次付至不多于40%，第二次付至不多于70%。

6.招标文件获取与意见反馈

6.1 通过安徽省医药设计院官网自行下载获取。

官网地址：www.appdi.com

本项目采取电话报名投标。

联系人：钱建勋

联系方式：0551-64676557

方案电子版发至邮箱：281522473@qq.com

6.2 期间接受投标人的意见反馈：对采购需求提出相关意见（应说明理由）应客观公正、实事求是，并在公示期内将相关意见以书面形式（加盖公章）提交至安徽省医药设计院，注明“（公司名称）关于（项目名称）采购需求反馈意见”，内容应包括供应商名称、供应商联系人姓名、联系方式等内容；请以电邮方式反馈至本项目指定邮箱。

7.投标保证金的提交

本次投标不要求提交投标保证金。

8.投标文件的递交

8.1 投标文件递交的截止时间为 2022 年 6 月 15 日 17: 00，地点：安徽省医药设计院。

8.2 逾期送达的或者未送达指定地点的，或者未按照招标文件要求“密封”或者“加写标记”的投标文件，招标人将拒收。

9.评标办法：

本招标项目采用的评标办法： 综合评估法

10.开标信息

10.1 开标日期：2022 年 6 月 15 日 17: 00（即投标截止时间）

10.2 开标地址：安徽省合肥市屯溪路 251 号世纪云顶大厦三楼安徽省医药设计院。

11.说明

本次招标采取两轮方式，第一轮招标单位根据报价选取较低的前三名，前三名单位于 2022 年 6 月 17 日上午 09:00 携方案至安徽省医药设计院现场汇报各自的方案内容和技术优势，演示软件的操作流程，时间控制在半小时以内，然后进行第二轮报价，招标单位根据技术方案和最终报价采取合理价中标（由于疫情原因，现场汇报方案的时间或有调整，投标单位应及时关注招标单位的通知）。

附件 1

管理平台软件系统清单：

1 办公管理

- 1.1 企业通讯录
- 1.2 公司印章管理
- 1.3 考勤管理（出差、请假等）
- 1.4 会议管理
- 1.5 车辆管理

2 人事管理

- 1.1 档案管理（人事关系、组织关系）
- 1.2 公司资质管理
- 1.3 质量体系认证管理
- 1.4 注册管理
- 1.5 职称管理
- 1.6 培训管理
- 1.7 招聘管理
- 1.8 劳动合同管理
- 1.9 薪金考核管理
- 2.0 员工数据分析（通过年龄、学历、职称、注册、人才储备等一键分类）

3 固定资产管理

- 3.1 公司台账管理
- 3.2 个人台账管理
- 3.3 办公用品管理
- 3.4 通讯设备使用管理和网络管理
- 3.5 小区和商业用房管理

4 市场管理

4.1 合同管理

4.2 招投标管理

4.3 客户管理

4.4 合作方管理（对合作方进行信用分析，划分等级，设置准入准出机制）

4.5 驻外机构管理

4.6 网站管理

4.7 项目管理

5 财务管理

5.1 预算定额（公司定额、部门定额、项目定额）

5.2 预算编制

5.3 预算执行

5.4 报销管理

6 设计协同管理

6.1 设计提资管理

6.2 设计进度管理

6.3 校审管理

6.4 签章管理

6.5 存档管理（转图、打印、下载）

6.6 图文管理（报刊、杂志等）